

Formation Microsoft MS-4017 : Gérer et étendre Microsoft 365 Copilot

Durée de la formation : 1 jour(s) / 6 heure(s)

OBJECTIFS

A l'issue de la formation le participant sera capable de :
Préparer leur organisation à Microsoft 365 Copilot
Gérer l'administration de Microsoft 365 Copilot
Préparer l'extensibilité de Microsoft 365 Copilot.

PREREQUIS

Le candidat à cette formation doit avoir suivi la formation « MS-900 : Microsoft 365 Fundamentals » où avoir un niveau équivalent.

Un entretien en amont avec notre expert permet de prendre en compte le profil de chaque participant (niveau, objectifs et résultats attendus, contexte professionnel, enjeux...) et d'adapter le contenu de la formation si besoin. Cette formation ne peut être financée que dans le cadre d'un projet d'entreprise (prise en charge entreprise ou OPCO). Les dossiers à financement personnel et CPF ne sont pas pris en compte.

PUBLIC

Développeurs, administrateurs, ingénieurs IA, Architect

Formation Microsoft MS-4017 : Gérer et étendre Microsoft 365 Copilot

Durée de la formation : 1 jour(s) / 6 heure(s)

PROGRAMME

Mettre en œuvre Microsoft 365 Copilot

Identifier les prérequis pour Microsoft 365 Copilot.
Implémenter SharePoint Advanced Management pour préparer Microsoft 365 Copilot.
Préparer des données pour les recherches Microsoft 365 Copilot.
Attribuer des licences Microsoft 365 Copilot.
Identifier les fonctionnalités de sécurité de Microsoft 365 qui contrôlent le partage excessif de données dans Microsoft 365 Copilot.
Expliquer comment les agents Copilot étendent Microsoft 365 Copilot.
Favoriser l'adoption en créant un centre d'excellence Copilot.

Examiner la sécurité et la conformité des données dans Microsoft 365 Copilot

Décrire comment Microsoft 365 Copilot utilise les données commerciales propriétaires.
Découvrir comment Microsoft 365 Copilot protège les données professionnelles sensibles.
Décrire comment Microsoft 365 Copilot utilise les contrôles d'accès et d'isolement de Microsoft 365.
Découvrir comment Microsoft 365 Copilot répond aux exigences de conformité réglementaire.

Appliquer les principes de Zero Trust aux copilotes Microsoft

Adopter un cadre de sécurité Zero Trust pour vous préparer aux copilotes Microsoft.
Appliquer les principes Zero Trust à vos déploiements Microsoft Copilot et Microsoft 365 Copilot.
Comprendre les recommandations Zero Trust pour votre configuration Copilot.
Déployer et valider vos politiques de protection des données, d'identité et d'accès, de protection des applications, de protection de la gestion des appareils, de services de protection contre les menaces, de collaboration sécurisée pour Microsoft Teams et d'autorisations utilisateurs sur les données.

Gérer Microsoft Copilot

Identifier les différences entre Microsoft Copilot et Microsoft 365 Copilot.
Comprendre comment Microsoft Copilot utilise la protection des données commerciales.
Gérer la protection des données commerciales dans Microsoft Copilot.
Gérer Microsoft Copilot dans Microsoft Edge.
Gérer Microsoft Copilot sur les appareils mobiles.

Gérer Microsoft 365 Copilot

Gérer les paramètres de Microsoft 365 Copilot.
Gérer l'accès Web pour Microsoft 365 Copilot.
Gérer Copilot pour les réunions et événements Microsoft Teams.
Identifier les protections de données Microsoft Purview pour les applications d'IA.
Gérer Microsoft Copilot sur les appareils mobiles.
Sécuriser les données pour les applications d'IA à l'aide de Microsoft Purview AI Hub.
Surveiller la valeur de Microsoft 365 Copilot via le tableau de bord Copilot.
Suivre l'état de préparation et l'utilisation de Microsoft 365 Copilot dans l'ensemble de votre organisation.
Surveiller les interactions Microsoft 365 Copilot à l'aide d'une politique de conformité des communications.
Supprimer son historique d'interaction avec Microsoft Copilot.

Formation Microsoft MS-4017 : Gérer et étendre Microsoft 365 Copilot

Durée de la formation : 1 jour(s) / 6 heure(s)

Principes fondamentaux de l'extensibilité de Microsoft 365 Copilot

Expliquer comment Copilot et les agents travaillent ensemble pour créer un assistant personnalisé et intelligent doté des connaissances et des compétences propres à votre entreprise.

Décrire les types d'agents et le large éventail de capacités avec lesquelles ils peuvent être personnalisés.

Expliquer comment baser vos réponses Copilot sur plusieurs sources de données d'entreprise pour des réponses plus pertinentes et fiables.

Choisir un chemin de développement d'extensibilité pour Microsoft 365 Copilot

Etendre Microsoft 365 Copilot à l'aide de son orchestrateur existant ou créer un agent de moteur personnalisé, en fonction de vos besoins et objectifs spécifiques.

Obtenir un aperçu des outils et méthodes de développement disponibles, qu'ils préfèrent les solutions pro-code ou low-code/no-code, et configurer leur environnement de développement pour créer ces extensions.

Découvrir les différentes manières d'étendre Microsoft 365 Copilot, notamment en utilisant des agents déclaratifs, des agents de moteur personnalisés, des plug-ins et des connecteurs.

Expliquer les considérations relatives à la confidentialité et à la sécurité des données pour le développement de chaque option d'extensibilité.

Gérer l'extensibilité de Microsoft 365 Copilot

Gérer les agents Copilot dans des applications intégrées.

Créer une connexion entre une source de données et un connecteur Microsoft Graph.

Surveiller les connecteurs Microsoft Graph de votre organisation.

Gérer la manière dont le contenu du connecteur Microsoft Graph est affiché dans Microsoft Copilot.

Formation Microsoft MS-4017 : Gérer et étendre Microsoft 365 Copilot

Durée de la formation : 1 jour(s) / 6 heure(s)

Prise en compte du handicap

Pour les personnes en situation de handicap, afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous via notre formulaire de contact ou par mail (formation@access-it.fr) ou par téléphone (0320619506). Un entretien avec notre référente handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagements nécessaires.

Modalités et moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

Répartition théorie/pratique : 45%/55%. Cette formation se compose d'une alternance d'apports théoriques, de travaux pratiques s'articulant autour d'une application fil rouge, de démonstrations, de phases d'échanges entre participants et de synthèses de la part du formateur.

Formation accessible à distance de n'importe où et n'importe quand, via un ordinateur type PC disposant d'une connexion à Internet à haut débit (ADSL ou plus).

Pour assurer un démarrage dans les meilleures conditions au premier jour de la formation, notre service logistique se met systématiquement en relation, en amont, avec vous afin de réaliser un test de validation technique et de vous présenter l'environnement de formation.

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire dispose d'une assistance technique et pédagogique illimitée, par e-mail, avec un délai de prise en compte et de traitement qui n'excède pas 24h. En complément, le stagiaire peut planifier un rendez-vous pédagogique avec un formateur expert afin d'échanger sur des éléments de la formation.

La durée de la formation affichée sur cette page est une durée estimée qui peut varier en fonction du profil du stagiaire et de ses objectifs (notamment s'il souhaite valider sa formation par le passage d'un examen de certification).

Durant la formation, le formateur prévoit :

Des démonstrations organisées en modules et en séquences découpées le plus finement possible, en suivant le programme pédagogique détaillé sur cette page ;

Des énoncés et corrigés de travaux pratiques à réaliser tout au long de la formation ;

Des travaux pratiques sont proposés ; la plateforme prévoit l'environnement technique nécessaire à la réalisation de l'ensemble des travaux pratiques ;

Le formateur valide les connaissances acquises après chaque TP ;

Il est proposé un ou plusieurs livres numériques faisant office d'ouvrage(s) de référence sur le thème de la formation.

Validation et sanction de la formation

Une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de sa formation par courrier électronique.

A la demande, il sera délivré un certificat de réalisation.

Type de formation

Professionalisante ayant pour objectif le perfectionnement, l'élargissement des compétences

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action

Le contrôle de la présence des stagiaires sera assuré par la vérification de l'assiduité des participants. Le stagiaire signera une feuille de présence par demi-journée de formation. Celle-ci sera également signée par le formateur.

Modalité d'évaluation des acquis

Durant la formation, le participant est amené à mettre en pratique les éléments du cours par la réalisation de travaux pratiques réalisés sur PC.

La validation des acquis du stagiaire est faite par le formateur à la fin de chaque atelier. Cette validation individuelle est possible du fait du faible nombre de participants par session de formation (6 personnes maximum).

À la fin de la formation, le stagiaire a donc atteint les objectifs fixés par la formation.

En complément, pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par l'éditeur en passant un examen de certification.

Access it étant centre d'examen ENI, les examens peuvent être réalisés sur demande à distance ou dans nos locaux de Villeneuve d'Ascq.

Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification

Assistance Post-Formation

Toute personne ayant suivi une formation avec Access it bénéficie d'une assistance post-formation d'une durée de 1 mois. Ce nouveau service d'accompagnement permet aux stagiaires rencontrant des difficultés dans la mise en œuvre des connaissances acquises de solliciter l'aide de nos formateurs sur des aspects relatifs aux programmes de formation suivis. Pour en bénéficier, il suffit de se rendre sur la page contact de notre site web et de remplir le formulaire. Une réponse est apportée par mail ou par téléphone dans un délai de 48 heures.

Centre d'Examen

Notre centre de formation agréé Qualiopi bénéficie de l'agrément d'ENI et ICDL pour les certifications informatiques. C'est pour nos clients la garantie de pouvoir suivre des formations préparant à des certifications professionnelles.

Aide à l'orientation

Pour chacune des grandes thématiques couvertes par notre offre de formation, nous proposons via nos spécialistes un rendez-vous physique ou téléphonique qui via un diagnostic permettra aux personnes souhaitant être accompagnées dans le choix d'un programme ou dans la définition d'un parcours de formation une orientation vers les programmes les plus adaptés à leurs besoins et à leur niveau.

Aspects Pratiques

Dès leur inscription, les participants sont contactés par nos services qui s'assurent que les débits internet constatés sur le lieu depuis lequel ils souhaitent se former sont suffisants pour suivre la formation dans des conditions optimales.

À l'occasion de cet appel, nos experts s'assurent également qu'ils disposent du matériel nécessaire pour suivre la formation (PC Portable, webcam, Micro-casque..).

Avant le début de la formation, les participants reçoivent un lien leur permettant d'accéder à la classe virtuelle et leurs identifiants personnels de connexion. Un aide à l'utilisation de la solution de visioconférence utilisée leur est également proposée.

Le jour de la formation, ils se connectent à la classe virtuelle depuis leur navigateur internet. Ils voient et entendent le formateur ainsi que les autres participants et peuvent à tout moment communiquer avec eux.

Ils participent aux échanges et réalisent les ateliers dans les mêmes conditions que s'ils étaient en salle. Grâce à nos outils de prise en main à distance, les formateurs peuvent à tout moment prendre la main sur leurs postes pour les aider ou vérifier leurs TP.

Tout au long de la formation, les participants peuvent bénéficier de l'assistance immédiate de nos experts en composant le numéro qui leur a été communiqué avant la formation.

Des bilans intermédiaires ont lieu en présence des participants du formateur et du référent pédagogique d'Access it afin de vérifier l'état d'avancement de la session, les difficultés rencontrées et permettre d'éventuels actions correctives.

Bénéfices pour les participants

Se former depuis leur lieu de travail ou leur domicile,

Accéder sans se déplacer à la qualité d'une formation délivrée par un formateur consultant ayant une expérience probante sur le sujet animé.

Bénéficier à distance de la richesse d'une formation interentreprises : échanges avec le formateur et les autres participants, partages d'expériences, ateliers pratiques...

Pouvoir se former en toutes circonstances et notamment en cas d'imprévu.

Bénéfices pour l'entreprise

Optimiser ses budgets en limitant les frais de déplacement et d'hébergement.

Proposer à tous ses collaborateurs, quelle que soit leur situation géographique, des formations de qualité (en Inter comme en Intra).

Limites les temps de déplacement.

Proposer davantage de choix dans les formations à des collaborateurs peu mobiles.

Assurer la montée en compétences de ses collaborateurs quelles que soient les circonstances