

Formation FortiClient_EMS_Administrator

Durée de la formation : 4 jour(s) / 28 heure(s)

OBJECTIFS

A l'issue de la formation le participant sera capable de :

Comprendre le rôle et l'architecture de FortiClient EMS dans la gestion et la sécurisation des postes de travail.

Installer, configurer et administrer la plateforme FortiClient EMS, y compris ses composants et ses fonctionnalités principales.

Déployer et provisionner les agents FortiClient sur les postes utilisateurs à l'aide des différentes méthodes de déploiement disponibles.

Configurer et appliquer des politiques et profils de sécurité pour les endpoints afin de renforcer la protection des terminaux.

Mettre en œuvre une architecture Zero Trust (ZTNA) et intégrer FortiClient EMS au Security Fabric de Fortinet.

Gérer la conformité des postes et la classification des endpoints à l'aide de règles et de tags.

Surveiller, diagnostiquer et résoudre les incidents liés à FortiClient et FortiClient EMS grâce aux outils de diagnostic et de dépannage.

Déployer et exploiter FortiNAC pour sécuriser, contrôler et automatiser les accès au réseau en temps réel."

PREREQUIS

Un entretien en amont avec notre expert permet de prendre en compte le profil de chaque participant (niveau, objectifs et résultats attendus, contexte professionnel, enjeux...) et d'adapter le contenu de la formation si besoin. Cette formation ne peut être financée que dans le cadre d'un projet d'entreprise (prise en charge entreprise ou OPCO). Les dossiers à financement personnel et CPF ne sont pas pris en compte.

PUBLIC

Professionnels de l'informatique

Formation FortiClient_EMS_Administrator

Durée de la formation : 4 jour(s) / 28 heure(s)

PROGRAMME

Fortinet Endpoint Security

Introduction à l'architecture de sécurité endpoint de Fortinet.

On y voit :

- Le rôle de FortiClient
- Le rôle de EMS (Endpoint Management Server)
- L'intégration avec FortiGate
- Les concepts :
 - o Endpoint Protection (AV, Web Filtering, Firewall)
 - o VPN (SSL / IPsec)
 - o Telemetry
 - o Zero Trust

System Administration

Partie administration de la plateforme EMS.

On y apprend :

- Installation d'EMS
- Configuration initiale
- Gestion des administrateurs
- Gestion des certificats
- Base de données EMS
- Sauvegarde & restauration
- Licences

FortiClient Deployment

Comment déployer FortiClient sur les postes utilisateurs.

Méthodes abordées :

- Installation manuelle
- Déploiement via EMS
- Active Directory
- Script
- GPO
- MSI packages

Provisioning

Attribution automatique des profils de sécurité.

Concepts :

- Endpoint Profiles
- Groups
- Tags
- Dynamic grouping
- Telemetry rules

Advanced Profile Configuration

Formation FortiClient_EMS_Administrator

Durée de la formation : 4 jour(s) / 28 heure(s)

Configuration avancée des profils.

On configure :

- Antivirus
- Web Filtering
- Application Firewall
- VPN
- Vulnerability Scan
- Sandbox (si intégré à FortiSandbox)

ZTNA (Zero Trust Network Access)

Introduction au modèle Zero Trust.

Concepts clés :

- Vérification d'identité
- Vérification de conformité du poste
- Accès basé sur posture
- Micro-segmentation

Intégration avec :

- FortiGate
- EMS
- FortiClient

ZTNA Deployment

Mise en œuvre pratique du ZTNA.

On apprend à :

- Créer des ZTNA Tags
- Configurer les Access Proxy
- Créer des politiques ZTNA sur FortiGate
- Tester un accès sécurisé à une application interne

Security Incident Response

Gestion des incidents de sécurité.

Fonctions :

- Détection d'infection
- Isolement d'un endpoint
- Quarantaine
- Logs et analyse
- Intégration SIEM

Troubleshooting

Diagnostic et résolution de problèmes.

On apprend à :

- Lire les logs EMS
- Vérifier la telemetry
- Problèmes VPN
- Problèmes ZTNA
- Communication EMS ↔ FortiClient
- Problèmes certificats

Formation FortiClient_EMS_Administrator

Durée de la formation : 4 jour(s) / 28 heure(s)

FortiClient Cloud

Version SaaS d'EMS.

Comparaison :

EMS On-Prem

Installation locale

Maintenance interne

Infrastructure nécessaire

FortiClient Cloud

Hébergé par Fortinet

Maintenance gérée

Aucune infra locale

FortiNAC

Introduction et configuration initiale

- Présentation de FortiNAC-F et de son architecture.
- Découverte de l'interface d'administration.
- Création et gestion des utilisateurs administratifs, avec délégation de rôles et de capacités.

Visibilité réseau

- Intégration de FortiNAC-F avec l'infrastructure réseau.
- Mise en place des bases pour obtenir une visibilité complète des équipements connectés.

Identification et classification des appareils non autorisés

- Processus d'identification des terminaux.
- Méthodes et outils pour accélérer la classification des appareils suspects ou non conformes.

Visibilité, dépannage et journalisation

- Accès et gestion rapide des informations sur les utilisateurs et les terminaux.
- Compréhension de la hiérarchie de visibilité utilisée par FortiNAC-F.
- Utilisation des logs pour le diagnostic et le suivi.

Réseaux logiques et intégration au Security Fabric

- Création et gestion des réseaux logiques dans FortiNAC-F.
- Intégration avec le Fortinet Security Fabric pour un contrôle d'accès dynamique.
- Configuration des tags de pare-feu.

Contrôle basé sur l'état

- Gestion des terminaux selon leur état de conformité.
- Automatisation de l'accès et de l'isolation via l'inventaire en temps réel.
- Configurations réseau nécessaires au déploiement.

Politiques de sécurité

- Mise en place de politiques de sécurité pour l'onboarding des utilisateurs.
- Simplification de la configuration de la sécurité pour l'accès sans fil.
- Validation de conformité des terminaux et services d'authentification personnalisés.

Gestion des invités et des sous-traitants

- Fonctionnalités de gestion des invités et des appareils BYOD.
- Processus d'onboarding sécurisé et contrôlé.

Intégration des dispositifs de sécurité et réponse automatisée

- Intégration avec des équipements tiers via syslog ou SNMP traps.
- Mise en place de réponses automatisées aux événements de sécurité.

Fonctionnalités avancées

- Visibilité et gestion des clients VPN FortiGate.
- Déploiement en haute disponibilité (HA).

Intégrations avec FortiNAC-F Manager

- Utilisation de FortiNAC-F Manager dans un déploiement distribué.
- Gestion centralisée et coordination multi-sites.

Formation FortiClient_EMS_Administrator

Durée de la formation : 4 jour(s) / 28 heure(s)

Formation FortiClient_EMS_Administrator

Durée de la formation : 4 jour(s) / 28 heure(s)

Prise en compte du handicap

Pour les personnes en situation de handicap, afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous via notre formulaire de contact ou par mail (formation@access-it.fr) ou par téléphone (0320619506). Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagements nécessaires.

Modalités et moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

Répartition théorie/pratique : 45%/55%. Cette formation se compose d'une alternance d'apports théoriques, de travaux pratiques s'articulant autour d'une application fil rouge, de démonstrations, de phases d'échanges entre participants et de synthèses de la part du formateur.

Formation accessible à distance de n'importe où et n'importe quand, via un ordinateur type PC disposant d'une connexion à Internet à haut débit (ADSL ou plus).

Pour assurer un démarrage dans les meilleures conditions au premier jour de la formation, notre service logistique se met systématiquement en relation, en amont, avec vous afin de réaliser un test de validation technique et de vous présenter l'environnement de formation.

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire dispose d'une assistance technique et pédagogique illimitée, par e-mail, avec un délai de prise en compte et de traitement qui n'excède pas 24h. En complément, le stagiaire peut planifier un rendez-vous pédagogique avec un formateur expert afin d'échanger sur des éléments de la formation.

La durée de la formation affichée sur cette page est une durée estimée qui peut varier en fonction du profil du stagiaire et de ses objectifs (notamment s'il souhaite valider sa formation par le passage d'un examen de certification).

Durant la formation, le formateur prévoit :

Des démonstrations organisées en modules et en séquences découpées le plus finement possible, en suivant le programme pédagogique détaillé sur cette page ;

Des énoncés et corrigés de travaux pratiques à réaliser tout au long de la formation ;

Des travaux pratiques sont proposés ; la plateforme prévoit l'environnement technique nécessaire à la réalisation de l'ensemble des travaux pratiques ;

Le formateur valide les connaissances acquises après chaque TP ;

Il est proposé un ou plusieurs livres numériques faisant office d'ouvrage(s) de référence sur le thème de la formation.

Validation et sanction de la formation

Une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de sa formation par courrier électronique.

A la demande, il sera délivré un certificat de réalisation.

Type de formation

Professionalisante ayant pour objectif le perfectionnement, l'élargissement des compétences

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action

Le contrôle de la présence des stagiaires sera assuré par la vérification de l'assiduité des participants. Le stagiaire signera une feuille de présence par demi-journée de formation. Celle-ci sera également signée par le formateur.

Modalité d'évaluation des acquis

Durant la formation, le participant est amené à mettre en pratique les éléments du cours par la réalisation de travaux pratiques réalisés sur PC.

La validation des acquis du stagiaire est faite par le formateur à la fin de chaque atelier. Cette validation individuelle est possible du fait du faible nombre de participants par session de formation (6 personnes maximum).

À la fin de la formation, le stagiaire a donc atteint les objectifs fixés par la formation.

En complément, pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par l'éditeur en passant un examen de certification.

Access it étant centre d'examen ENI, les examens peuvent être réalisés sur demande à distance ou dans nos locaux de Villeneuve d'Ascq.

Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification

Assistance Post-Formation

Toute personne ayant suivi une formation avec Access it bénéficie d'une assistance post-formation d'une durée de 1 mois. Ce nouveau service d'accompagnement permet aux stagiaires rencontrant des difficultés dans la mise en œuvre des connaissances acquises de solliciter l'aide de nos formateurs sur des aspects relatifs aux programmes de formation suivis. Pour en bénéficier, il suffit de se rendre sur la page contact de notre site web et de remplir le formulaire. Une réponse est apportée par mail ou par téléphone dans un délai de 48 heures.

Centre d'Examen

Notre centre de formation agréé Qualiopi bénéficie de l'agrément d'ENI et ICDL pour les certifications informatiques. C'est pour nos clients la garantie de pouvoir suivre des formations préparant à des certifications professionnelles.

Aide à l'orientation

Pour chacune des grandes thématiques couvertes par notre offre de formation, nous proposons via nos spécialistes un rendez-vous physique ou téléphonique qui via un diagnostic permettra aux personnes souhaitant être accompagnées dans le choix d'un programme ou dans la définition d'un parcours de formation une orientation vers les programmes les plus adaptés à leurs besoins et à leur niveau.

Aspects Pratiques

Dès leur inscription, les participants sont contactés par nos services qui s'assurent que les débits internet constatés sur le lieu depuis lequel ils souhaitent se former sont suffisants pour suivre la formation dans des conditions optimales.

À l'occasion de cet appel, nos experts s'assurent également qu'ils disposent du matériel nécessaire pour suivre la formation (PC Portable, webcam, Micro-casque..).

Avant le début de la formation, les participants reçoivent un lien leur permettant d'accéder à la classe virtuelle et leurs identifiants personnels de connexion. Un aide à l'utilisation de la solution de visioconférence utilisée leur est également proposée.

Le jour de la formation, ils se connectent à la classe virtuelle depuis leur navigateur internet. Ils voient et entendent le formateur ainsi que les autres participants et peuvent à tout moment communiquer avec eux.

Ils participent aux échanges et réalisent les ateliers dans les mêmes conditions que s'ils étaient en salle. Grâce à nos outils de prise en main à distance, les formateurs peuvent à tout moment prendre la main sur leurs postes pour les aider ou vérifier leurs TP.

Tout au long de la formation, les participants peuvent bénéficier de l'assistance immédiate de nos experts en composant le numéro qui leur a été communiqué avant la formation.

Des bilans intermédiaires ont lieu en présence des participants du formateur et du référent pédagogique d'Access it afin de vérifier l'état d'avancement de la session, les difficultés rencontrées et permettre d'éventuels actions correctives.

Bénéfices pour les participants

Se former depuis leur lieu de travail ou leur domicile,

Accéder sans se déplacer à la qualité d'une formation délivrée par un formateur consultant ayant une expérience probante sur le sujet animé.

Bénéficier à distance de la richesse d'une formation interentreprises : échanges avec le formateur et les autres participants, partages d'expériences, ateliers pratiques...

Pouvoir se former en toutes circonstances et notamment en cas d'imprévu.

Bénéfices pour l'entreprise

Optimiser ses budgets en limitant les frais de déplacement et d'hébergement.

Proposer à tous ses collaborateurs, quelle que soit leur situation géographique, des formations de qualité (en Inter comme en Intra).

Limiter les temps de déplacement.

Proposer davantage de choix dans les formations à des collaborateurs peu mobiles.

Assurer la montée en compétences de ses collaborateurs quelles que soient les circonstances