

# Formation Amazon Web Services (AWS) – Migration vers AWS

Durée de la formation : 3 jour(s) / 21 heure(s)

## OBJECTIFS

A l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de :

- Reconnaître les moteurs techniques et commerciaux nécessaires pour la migration vers le cloud
- Être capable de synthétiser les trois phases de la migration et les objectifs, les tâches et les parties prenantes associés à chacune de ces phases
- Pouvoir décrire l'architecture, les outils et les meilleures pratiques de migration AWS
- Comprendre comment distinguer les différentes stratégies de migration vers le cloud et choisir celle qui est la plus appropriée
- Déterminer la préparation à la migration des applications d'une organisation
- Découvrir un portefeuille et collecter les données nécessaires à la migration
- Apprendre à planifier et concevoir une stratégie de migration d'applications
- Savoir optimiser les applications et les opérations après la migration vers le cloud

## PREREQUIS

- Connaissance de l'infrastructure informatique d'entreprise (matériel et logiciels)
  - Avoir suivi la formation "Amazon Web Services (AWS) - Fondamentaux techniques" ou "Amazon Web Services (AWS) - Architecture" ou compétences équivalentes
  - Avoir obtenu la certification AWS Certified Solutions Architect - niveau Associate (optionnel)
- Cette formation ne peut être financée que dans le cadre d'un projet d'entreprise (prise en charge entreprise ou OPCO). Les dossiers à financement personnel et CPF ne sont pas pris en compte.**

## PUBLIC

- Architectes et ingénieurs solutions effectuant des migrations vers le Cloud
- Chefs de projet informatiques impliqués dans des projets liés à la migration de charges de travail existantes vers le Cloud AWS
- Personnes qui interviennent dans l'entreprise dans le cadre d'un centre d'excellence Cloud Computing (Cloud Center of Excellence – CoE)

# Formation Amazon Web Services (AWS) – Migration vers AWS

**Durée de la formation : 3 jour(s) / 21 heure(s)**

## PROGRAMME

### Qu'est-ce qu'une migration vers le cloud ?

Résumer les moteurs et les résultats souhaités d'une migration vers le cloud  
Identifier les éléments d'un parcours migratoire réussi  
Décrire le processus de migration AWS en trois phases

### Évaluation de la préparation à la migration

Résumer les activités et les objectifs de la phase d'évaluation  
Évaluer les outils pour évaluer la préparation au cloud de votre organisation  
Décrire les évaluations de la préparation à la migration (ARM) et leur importance  
Exercice de groupe :  
Évaluer la préparation à la migration vers le cloud avec AWS Cloud Adoption Readiness Tool (CART)

### Se préparer à une migration et comprendre les flux de travail connexes

Résumer la phase de mobilisation du processus  
Discuter des huit flux de travail uniques liés à la migration

### Découvrir les zones d'atterrissage et leurs avantages

Expliquer la fonction d'une zone d'atterrissage  
Discuter des meilleures pratiques pour créer une zone d'atterrissage personnalisée  
Décrire comment utiliser AWS Control Tower pour créer une zone d'atterrissage

### Construire une zone d'atterrissage

Résumer le processus de construction d'une zone d'atterrissage  
Déterminer la meilleure structure multicompte, les politiques de gouvernance et le plan de connectivité pour une zone d'atterrissage  
Démonstration : AWS Control Tower  
Atelier :  
Connecter votre réseau sur site et vos services d'annuaire à AWS

### Découvrir le portefeuille et comprendre les stratégies de migration

Expliquer les activités du flux de travail de découverte de portefeuille détaillé  
Décrire comment évaluer la préparation à la migration d'une application  
Résumer les sept stratégies de migration Migration vers AWS  
Exercice de groupe :  
Choisir la meilleure stratégie (basée sur un scénario)

### Comprendre et choisir les outils de découverte de portefeuille

Résumer les différents outils de découverte disponibles  
Distinguer quels outils sont les meilleurs à utiliser en fonction du scénario

# Formation Amazon Web Services (AWS) – Migration vers AWS

## Durée de la formation : 3 jour(s) / 21 heure(s)

Atelier :

Collecte des données d'application nécessaires à la migration

### Planification et conception d'une migration

Décrire le processus de planification et de conception

Résumer comment configurer une usine de migration

Choisir et finaliser une stratégie de migration applicative

### Exécution de la migration vers AWS

Expliquer le processus de migration du serveur

Discuter des différents outils d'automatisation et de gouvernance de la migration disponibles

Évaluer les outils de migration de serveur pour la compatibilité avec votre environnement

Atelier :

Migration d'une application vers AWS

### Comprendre les services de migration de base de données et de données

Résumer l'importance de la migration des bases de données et des données

Discuter des différents outils de migration de données disponibles

Atelier :

Migration d'une base de données existante vers Amazon Aurora

### Comprendre les options supplémentaires de prise en charge de la migration

Discuter des options supplémentaires de prise en charge de la migration

Résumer les services gérés AWS et AWS Marketplace

Décrire SAP sur AWS et les services proposés pour Windows

### Intégration, validation et basculement des applications

Discuter du processus et des avantages de l'intégration, de la validation et du remplacement des applications

### Moderniser et optimiser une migration d'application

Identifier les opportunités post-migration pour la modernisation et l'optimisation

Comprendre les processus d'optimisation des coûts et de la sécurité

Explorer les outils disponibles pour soutenir ces processus

Atelier :

Optimiser une application avec Amazon S3 et Amazon ECS

### Comprendre les outils d'exploitation, les tests d'intégration et l'automatisation

Résumer les opérations dans le cloud

Discuter de quatre fonctions des opérations et de leurs domaines

Examiner l'automatisation des opérations et les outils de support pertinents

# Formation Amazon Web Services (AWS) – Migration vers AWS

**Durée de la formation : 3 jour(s) / 21 heure(s)**

## **Meilleures pratiques de migration**

Examen du cours et principaux points à retenir  
Résumer et renforcer les bonnes pratiques AWS pour la migration

Atelier :

Automatisation des déploiements d'applications

# Formation Amazon Web Services (AWS) – Migration vers AWS

## Durée de la formation : 3 jour(s) / 21 heure(s)

### Prise en compte du handicap

Pour les personnes en situation de handicap, afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous via notre formulaire de contact ou par mail (formation@access-it.fr) ou par téléphone (0320619506). Un entretien avec notre référente handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagements nécessaires.

### Modalités et moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

Répartition théorie/pratique : 45%/55%. Cette formation se compose d'une alternance d'apports théoriques, de travaux pratiques s'articulant autour d'une application fil rouge, de démonstrations, de phases d'échanges entre participants et de synthèses de la part du formateur.

Formation accessible à distance de n'importe où et n'importe quand, via un ordinateur type PC disposant d'une connexion à Internet à haut débit (ADSL ou plus).

Pour assurer un démarrage dans les meilleures conditions au premier jour de la formation, notre service logistique se met systématiquement en relation, en amont, avec vous afin de réaliser un test de validation technique et de vous présenter l'environnement de formation.

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire dispose d'une assistance technique et pédagogique illimitée, par e-mail, avec un délai de prise en compte et de traitement qui n'excède pas 24h. En complément, le stagiaire peut planifier un rendez-vous pédagogique avec un formateur expert afin d'échanger sur des éléments de la formation.

La durée de la formation affichée sur cette page est une durée estimée qui peut varier en fonction du profil du stagiaire et de ses objectifs (notamment s'il souhaite valider sa formation par le passage d'un examen de certification).

Durant la formation, le formateur prévoit :

Des démonstrations organisées en modules et en séquences découpées le plus finement possible, en suivant le programme pédagogique détaillé sur cette page ;

Des énoncés et corrigés de travaux pratiques à réaliser tout au long de la formation ;

Des travaux pratiques sont proposés ; la plateforme prévoit l'environnement technique nécessaire à la réalisation de l'ensemble des travaux pratiques ;

Le formateur valide les connaissances acquises après chaque TP ;

Il est proposé un ou plusieurs livres numériques faisant office d'ouvrage(s) de référence sur le thème de la formation.

### Validation et sanction de la formation

Une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de sa formation par courrier électronique.

A la demande, il sera délivré un certificat de réalisation.

### Type de formation

Professionalisante ayant pour objectif le perfectionnement, l'élargissement des compétences

### Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action

Le contrôle de la présence des stagiaires sera assuré par la vérification de l'assiduité des participants. Le stagiaire signera une feuille de présence par demi-journée de formation. Celle-ci sera également signée par le formateur.

### Modalité d'évaluation des acquis

Durant la formation, le participant est amené à mettre en pratique les éléments du cours par la réalisation de travaux pratiques réalisés sur PC.

La validation des acquis du stagiaire est faite par le formateur à la fin de chaque atelier. Cette validation individuelle est possible du fait du faible nombre de participants par session de formation (6 personnes maximum).

A la fin de la formation, le stagiaire a donc atteint les objectifs fixés par la formation.

En complément, pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par l'éditeur en passant un examen de certification.

Access it étant centre d'examen ENI, les examens peuvent être réalisés sur demande à distance ou dans nos locaux de Villeneuve d'Ascq.

Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification

### Assistance Post-Formation

Toute personne ayant suivi une formation avec Access it bénéficie d'une assistance post-formation d'une durée de 1 mois. Ce nouveau service d'accompagnement permet aux stagiaires rencontrant des difficultés dans la mise en œuvre des connaissances acquises de solliciter l'aide de nos formateurs sur des aspects relatifs aux programmes de formation suivis. Pour en bénéficier, il suffit de se rendre sur la page contact de notre site web et de remplir le formulaire. Une réponse est apportée par mail ou par téléphone dans un délai de 48 heures.

### Centre d'Examen

Notre centre de formation agréé Qualiopi bénéficie de l'agrément d'ENI et ICDL pour les certifications informatiques. C'est pour nos clients la garantie de pouvoir suivre des formations préparant à des certifications professionnelles.

### Aide à l'orientation

Pour chacune des grandes thématiques couvertes par notre offre de formation, nous proposons via nos spécialistes un rendez-vous physique ou téléphonique qui via un diagnostic permettra aux personnes souhaitant être accompagnées dans le choix d'un programme ou dans la définition d'un parcours de formation une orientation vers les programmes les plus adaptés à leurs besoins et à leur niveau.

### Aspects Pratiques

Dès leur inscription, les participants sont contactés par nos services qui s'assurent que les débits internet constatés sur le lieu depuis lequel ils souhaitent se former sont suffisants pour suivre la formation dans des conditions optimales.

À l'occasion de cet appel, nos experts s'assurent également qu'ils disposent du matériel nécessaire pour suivre la formation (PC Portable, webcam, Micro-casque..).

Avant le début de la formation, les participants reçoivent un lien leur permettant d'accéder à la classe virtuelle et leurs identifiants personnels de connexion. Un aide à l'utilisation de la solution de visioconférence utilisée leur est également proposée.

Le jour de la formation, ils se connectent à la classe virtuelle depuis leur navigateur internet. Ils voient et entendent le formateur ainsi que les autres participants et peuvent à tout moment communiquer avec eux.

Ils participent aux échanges et réalisent les ateliers dans les mêmes conditions que s'ils étaient en salle. Grâce à nos outils de prise en main à distance, les formateurs peuvent à tout moment prendre la main sur leurs postes pour les aider ou vérifier leurs TP.

Tout au long de la formation, les participants peuvent bénéficier de l'assistance immédiate de nos experts en composant le numéro qui leur a été communiqué avant la formation.

Des bilans intermédiaires ont lieu en présence des participants du formateur et du référent pédagogique d'Access it afin de vérifier l'état d'avancement de la session, les difficultés rencontrées et permettre d'éventuels actions correctives.

### Bénéfices pour les participants

Se former depuis leur lieu de travail ou leur domicile,

Accéder sans se déplacer à la qualité d'une formation délivrée par un formateur consultant ayant une expérience probante sur le sujet animé.

Bénéficier à distance de la richesse d'une formation interentreprises : échanges avec le formateur et les autres participants, partages d'expériences, ateliers pratiques...

Pouvoir se former en toutes circonstances et notamment en cas d'imprévu.

### Bénéfices pour l'entreprise

Optimiser ses budgets en limitant les frais de déplacement et d'hébergement.

Proposer à tous ses collaborateurs, quelle que soit leur situation géographique, des formations de qualité (en Inter comme en Intra).

Limiter les temps de déplacement.

Proposer davantage de choix dans les formations à des collaborateurs peu mobiles.

Assurer la montée en compétences de ses collaborateurs quelles que soient les circonstances