

Diagnostic et Accompagnement à la Stratégie IA

Durée de la formation : 10 jour(s) / 70 heure(s)

OBJECTIFS

A l'issue de la formation le participant sera capable de :

Réaliser un diagnostic complet des opportunités offertes par l'IA pour l'entreprise, et accompagner le comité de direction dans la sélection et le cadrage des 2 projets pilotes les plus pertinents à lancer dans les 6 mois, avec une estimation du retour sur investissement.

Cette mission se divise en deux phases distinctes et complémentaires :

Phase de Diagnostic Approfondi (5 Jours) : Audit des processus, des données et identification des potentiels d'optimisation par l'IA.

Phase d'Accompagnement Stratégique (5 Jours) : Aide à la décision, à la priorisation et à la structuration de la feuille de route

PREREQUIS

Un entretien en amont avec notre expert permet de prendre en compte le profil de chaque participant (niveau, objectifs et résultats attendus, contexte professionnel, enjeux...) et d'adapter le contenu de la formation si besoin. Cette formation ne peut être financée que dans le cadre d'un projet d'entreprise (prise en charge entreprise ou OPCO). Les dossiers à financement personnel et CPF ne sont pas pris en compte.

PUBLIC

Tout public

Diagnostic et Accompagnement à la Stratégie IA

Durée de la formation : 10 jour(s) / 70 heure(s)

PROGRAMME

Axe 1 : Diagnostic Approfondi (Jours 1 - 5)

L'objectif de cette phase est que le consultant externe comprenne l'entreprise, audite ses processus et son patrimoine de données pour identifier de manière objective les cas d'usage IA à plus fort potentiel.

Jour 1 : Audit Stratégique et Commercial

Matin : Session de travail avec le Comité de Direction (CODIR).

Rôle du consultant : Mener un audit sur la stratégie globale, les KPIs, les défis concurrentiels et les objectifs à moyen terme. Recueillir la vision initiale sur l'IA.

Livrable : Compte-rendu de l'audit stratégique.

Après-midi : Audit du pôle Commercial & Marketing.

Rôle du consultant : Conduire des entretiens pour analyser en profondeur le cycle de vente, la génération de devis, la qualification des leads et les stratégies de fidélisation.

Livrable : Synthèse des processus et des points de friction du pôle commercial.

Jour 2 : Audit des Opérations et du Service Client

Matin : Audit du pôle Opérations / Supply Chain.

Rôle du consultant : Analyser les processus de gestion de stock (matériel, pièces), la prévision de la demande et la logistique. **Après-midi :** Audit du pôle Service Client / SAV.

Rôle du consultant : Examiner la typologie des pannes, les processus de support, la gestion des interventions et les indicateurs de satisfaction client.

Livrable : Rapport d'audit opérationnel identifiant les zones d'optimisation.

Jour 3 : Audit Technique et du Patrimoine de Données

Matin : Session d'analyse avec le Directeur des Systèmes d'Information (DSI).

Rôle du consultant : Cartographier l'écosystème applicatif (ERP, CRM...), évaluer la localisation, la qualité et l'accessibilité des données clés (ventes, machines, SAV).

Livrable : Cartographie des sources de données et évaluation de la maturité data de l'entreprise.

Après-midi : Travail de synthèse du consultant.

Rôle du consultant : Consolider les informations des audits métiers et techniques pour préparer l'identification des cas d'usage.

Jour 4 : Identification et Qualification des Cas d'Usage

Rôle du consultant (en autonomie) : Sur la base des audits menés, le consultant formalise une liste de 10 à 15 cas d'usage IA potentiels, en s'appuyant sur son expertise sectorielle et technique. Chaque cas d'usage est pré-qualifié.

Livrable : Dossier de présentation des opportunités IA potentielles.

Jour 5 : Session de Validation et d'Analyse de Faisabilité

Rôle du consultant : Présenter le dossier d'opportunités aux responsables métiers et au DSI dans une session de travail.

L'objectif est de valider la pertinence business de chaque cas et d'affiner l'analyse de faisabilité technique.

Livrable : Liste finale des cas d'usage, évaluée sur 2 axes : Potentiel d'Impact Business et Faisabilité Technique (Simple, Moyen, Complexe). Ce livrable clôture la phase de diagnostic.

Axe 2 : Accompagnement à la Décision et au Cadrage (Jours 6 - 10)

L'objectif de cette phase est que le consultant accompagne les décideurs dans l'exploitation des résultats du diagnostic pour construire un plan d'action concret et sécuriser les prochaines étapes.

Jour 6 : Accompagnement à la Priorisation Stratégique

Rôle du consultant : Animer une séance de décision avec le CODIR. Utiliser les résultats du diagnostic (matrice Impact / Faisabilité) pour guider les décideurs dans la sélection des 2 à 3 cas d'usage les plus stratégiques.

Livrable : Matrice de priorisation visuelle et validation par le CODIR des 2 projets à cadrer.

Jour 7 : Accompagnement au Cadrage du Projet N°1

Rôle du consultant : Travailler en binôme avec le futur porteur de projet interne pour co-construire la fiche de cadrage du PoC (Proof of Concept). Aider à définir le périmètre, les indicateurs de succès (KPIs), les ressources nécessaires et un budget prévisionnel.

Livrable : Ébauche de la fiche de cadrage du PoC 1.

Jour 8 : Accompagnement au Cadrage du Projet N°2 et à la Feuille de Route

Diagnostic et Accompagnement à la Stratégie IA

Durée de la formation : 10 jour(s) / 70 heure(s)

Matin : Répéter la démarche du Jour 7 pour le second projet prioritaire.

Après-midi : Rôle du consultant : Aider l'équipe de direction à mettre en perspective les deux projets dans une feuille de route IA globale (vision à 2 ans, chantiers transverses comme la gouvernance des données ou l'acculturation).

Livrable : Ébauche de la fiche de cadrage du PoC 2 et version préliminaire de la feuille de route stratégique IA.

Jour 9 : Accompagnement à la Préparation du Dossier de Décision

Rôle du consultant : Synthétiser l'ensemble des livrables dans un support de restitution stratégique destiné au CODIR. Ce dossier argumente le "Pourquoi" des choix et présente de manière claire les projets, leur ROI attendu et le plan d'action.

Livrable : Support de restitution finalisé.

Jour 10 : Restitution Stratégique et Plan d'Action

Matin : Rôle du consultant : Co-présenter avec le sponsor interne les conclusions du diagnostic et la feuille de route proposée au CODIR. L'objectif est d'obtenir une décision formelle ("Go / No Go") pour le lancement du premier projet.

Après-midi : Rôle du consultant : Animer une session de questions/réponses et accompagner le sponsor dans la définition des toutes premières étapes post-diagnostic (qui fait quoi pour la semaine suivante).

Livrable final : Compte-rendu de décision et plan d'action immédiat.

Diagnostic et Accompagnement à la Stratégie IA

Durée de la formation : 10 jour(s) / 70 heure(s)

Prise en compte du handicap

Pour les personnes en situation de handicap, afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous via notre formulaire de contact ou par mail (formation@access-it.fr) ou par téléphone (0320619506). Un entretien avec notre référent handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagements nécessaires.

Modalités et moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

Répartition théorie/pratique : 45%/55%. Cette formation se compose d'une alternance d'apports théoriques, de travaux pratiques s'articulant autour d'une application fil rouge, de démonstrations, de phases d'échanges entre participants et de synthèses de la part du formateur.

Formation accessible à distance de n'importe où et n'importe quand, via un ordinateur type PC disposant d'une connexion à Internet à haut débit (ADSL ou plus).

Pour assurer un démarrage dans les meilleures conditions au premier jour de la formation, notre service logistique se met systématiquement en relation, en amont, avec vous afin de réaliser un test de validation technique et de vous présenter l'environnement de formation.

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire dispose d'une assistance technique et pédagogique illimitée, par e-mail, avec un délai de prise en compte et de traitement qui n'excède pas 24h. En complément, le stagiaire peut planifier un rendez-vous pédagogique avec un formateur expert afin d'échanger sur des éléments de la formation.

La durée de la formation affichée sur cette page est une durée estimée qui peut varier en fonction du profil du stagiaire et de ses objectifs (notamment s'il souhaite valider sa formation par le passage d'un examen de certification).

Durant la formation, le formateur prévoit :

Des démonstrations organisées en modules et en séquences découpées le plus finement possible, en suivant le programme pédagogique détaillé sur cette page ;

Des énoncés et corrigés de travaux pratiques à réaliser tout au long de la formation ;

Des travaux pratiques sont proposés ; la plateforme prévoit l'environnement technique nécessaire à la réalisation de l'ensemble des travaux pratiques ;

Le formateur valide les connaissances acquises après chaque TP ;

Il est proposé un ou plusieurs livres numériques faisant office d'ouvrage(s) de référence sur le thème de la formation.

Validation et sanction de la formation

Une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de sa formation par courrier électronique.

A la demande, il sera délivré un certificat de réalisation.

Type de formation

Professionalisante ayant pour objectif le perfectionnement, l'élargissement des compétences

Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action

Le contrôle de la présence des stagiaires sera assuré par la vérification de l'assiduité des participants. Le stagiaire signera une feuille de présence par demi-journée de formation. Celle-ci sera également signée par le formateur.

Modalité d'évaluation des acquis

Durant la formation, le participant est amené à mettre en pratique les éléments du cours par la réalisation de travaux pratiques réalisés sur PC.

La validation des acquis du stagiaire est faite par le formateur à la fin de chaque atelier. Cette validation individuelle est possible du fait du faible nombre de participants par session de formation (6 personnes maximum).

À la fin de la formation, le stagiaire a donc atteint les objectifs fixés par la formation.

En complément, pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par l'éditeur en passant un examen de certification.

Access it étant centre d'examen ENI, les examens peuvent être réalisés sur demande à distance ou dans nos locaux de Villeneuve d'Ascq.

Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification

Assistance Post-Formation

Toute personne ayant suivi une formation avec Access it bénéficie d'une assistance post-formation d'une durée de 1 mois. Ce nouveau service d'accompagnement permet aux stagiaires rencontrant des difficultés dans la mise en œuvre des connaissances acquises de solliciter l'aide de nos formateurs sur des aspects relatifs aux programmes de formation suivis. Pour en bénéficier, il suffit de se rendre sur la page contact de notre site web et de remplir le formulaire. Une réponse est apportée par mail ou par téléphone dans un délai de 48 heures.

Centre d'Examen

Notre centre de formation agréé Qualiopi bénéficie de l'agrément d'ENI et ICDL pour les certifications informatiques. C'est pour nos clients la garantie de pouvoir suivre des formations préparant à des certifications professionnelles.

Aide à l'orientation

Pour chacune des grandes thématiques couvertes par notre offre de formation, nous proposons via nos spécialistes un rendez-vous physique ou téléphonique qui via un diagnostic permettra aux personnes souhaitant être accompagnées dans le choix d'un programme ou dans la définition d'un parcours de formation une orientation vers les programmes les plus adaptés à leurs besoins et à leur niveau.

Aspects Pratiques

Dès leur inscription, les participants sont contactés par nos services qui s'assurent que les débits internet constatés sur le lieu depuis lequel ils souhaitent se former sont suffisants pour suivre la formation dans des conditions optimales.

À l'occasion de cet appel, nos experts s'assurent également qu'ils disposent du matériel nécessaire pour suivre la formation (PC Portable, webcam, Micro-casque..).

Avant le début de la formation, les participants reçoivent un lien leur permettant d'accéder à la classe virtuelle et leurs identifiants personnels de connexion. Un aide à l'utilisation de la solution de visioconférence utilisée leur est également proposée.

Le jour de la formation, ils se connectent à la classe virtuelle depuis leur navigateur internet. Ils voient et entendent le formateur ainsi que les autres participants et peuvent à tout moment communiquer avec eux.

Ils participent aux échanges et réalisent les ateliers dans les mêmes conditions que s'ils étaient en salle. Grâce à nos outils de prise en main à distance, les formateurs peuvent à tout moment prendre la main sur leurs postes pour les aider ou vérifier leurs TP.

Tout au long de la formation, les participants peuvent bénéficier de l'assistance immédiate de nos experts en composant le numéro qui leur a été communiqué avant la formation.

Des bilans intermédiaires ont lieu en présence des participants du formateur et du référent pédagogique d'Access it afin de vérifier l'état d'avancement de la session, les difficultés rencontrées et permettre d'éventuels actions correctives.

Bénéfices pour les participants

Se former depuis leur lieu de travail ou leur domicile,

Accéder sans se déplacer à la qualité d'une formation délivrée par un formateur consultant ayant une expérience probante sur le sujet animé.

Bénéficier à distance de la richesse d'une formation interentreprises : échanges avec le formateur et les autres participants, partages d'expériences, ateliers pratiques...

Pouvoir se former en toutes circonstances et notamment en cas d'imprévu.

Bénéfices pour l'entreprise

Optimiser ses budgets en limitant les frais de déplacement et d'hébergement.

Proposer à tous ses collaborateurs, quelle que soit leur situation géographique, des formations de qualité (en Inter comme en Intra).

Limites les temps de déplacement.

Proposer davantage de choix dans les formations à des collaborateurs peu mobiles.

Assurer la montée en compétences de ses collaborateurs quelles que soient les circonstances