

# Formation Certifiante CompTIA Linux+ (examen inclus)

**Durée de la formation : 5 jour(s) / 35 heure(s)**

## OBJECTIFS

A l'issue de la formation le participant sera capable de :

- Installer et configurer un système Linux
- Administrer les utilisateurs et les groupes Linux
- Gérer les fichiers, répertoires et permissions
- Administrer le réseau et les services Linux
- Automatiser les tâches avec des scripts Bash
- Sécuriser un système Linux

## PREREQUIS

Expérience pratique de 12 mois avec des serveurs Linux  
Connaissance de base des concepts réseau (TCP/IP, DNS, DHCP)  
Compréhension des systèmes de virtualisation et du cloud  
Familiarité avec les commandes de base du terminal Linux  
Connaissance des principes de sécurité informatique  
Un entretien en amont avec notre expert permet de prendre en compte le profil de chaque participant (niveau, objectifs et résultats attendus, contexte professionnel, enjeux...) et d'adapter le contenu de la formation si besoin. Cette formation ne peut être financée que dans le cadre d'un projet d'entreprise (prise en charge entreprise ou OPCO). Les dossiers à financement personnel et CPF ne sont pas pris en compte.

## PUBLIC

- Administrateurs systèmes débutants
- Ingénieurs cloud junior
- Techniciens support Linux
- Professionnels IT souhaitant se certifier en Linux
- DevOps souhaitant renforcer leurs compétences Linux

# Formation Certifiante CompTIA Linux+ (examen inclus)

**Durée de la formation : 5 jour(s) / 35 heure(s)**

## PROGRAMME

### Réaliser les opérations basiques de Linux

Compréhension de la culture de développement de Linux  
Préparation et exécution de l'installation du système  
Exécution des commandes de base du Shell  
Documentation avec les pages d'aide

### Gérer les droits des utilisateurs et des groupes Linux

Attribution des droits de super-utilisateur (root)  
Création, modification et suppression d'utilisateurs  
Création, modification et suppression de groupes  
Consultation des utilisateurs et des groupes  
Configuration des paramètres de comptes

### Gérer les permissions et les droits de propriété Linux

Modification des permissions sur les fichiers et les répertoires  
Modification de la propriété des fichiers et des répertoires  
Configuration des autorisations et des paramètres spécifiques  
Résolution des problèmes de droits d'accès

### Configurer le stockage Linux

Création de partitions  
Gestion des volumes logiques  
Montage et gestion des systèmes de fichiers  
Gestion des systèmes de fichiers  
Exploration de la hiérarchie des répertoires  
Résolution des problèmes de stockage

### Gérer les fichiers et les répertoires Linux

Création et édition de fichiers de type texte  
Lancement de recherches sur des fichiers  
Exécution de tâches sur les fichiers et les répertoires  
Gestion des fichiers texte

### Administrer les modules du noyau Linux

Découverte du noyau Linux (kernel)  
Installation et configuration des modules de base du noyau  
Monitoring des modules du noyau

### Contrôler le processus de démarrage Linux

# Formation Certifiante CompTIA Linux+ (examen inclus)

## Durée de la formation : 5 jour(s) / 35 heure(s)

Paramétrage des outils d'amorçage  
Configuration du programme d'amorçage GRUB 2

### Administrer les services Linux

Configuration des paramètres de localisation  
Configuration des interfaces graphiques (GUI)  
Gestion des services  
Résolution des problèmes de processus  
Résolution des problèmes de processeur et de mémoire

### Gérer les périphériques Linux

Identification des différents types de périphériques  
Configuration et monitoring des périphériques  
Résolution des problèmes de matériel (hardware)

### Administrer le réseau Linux

Revue des bases de la communication TCP/IP  
Détermination des fonctions de serveur Linux  
Connexion à un réseau  
Configuration des protocoles DHCP et DNS  
Paramétrage des services de cloud computing et de virtualisation  
Résolution des problèmes de réseau

### Déployer les paquets et les logiciels Linux

Présentation des gestionnaires de paquets  
Gestion du système de paquets RPM avec YUM  
Gestion des paquets Debian avec APT  
Configuration des dépôts de logiciels et de paquets  
Téléchargement de logiciels  
Création de logiciels à partir de codes sources  
Résolution des problèmes de dépendances logicielles

### Sécuriser Linux

Présentation des bonnes pratiques en matière de cybersécurité  
Application des bonnes pratiques de gestion des identités et des accès  
Configuration de SELinux et de AppArmor  
Paramétrage du pare-feu  
Installation des services de logs  
Sauvegarde, restauration et contrôle des données

### Utiliser des scripts Bash sous Linux

Personnalisation du Shell Bash  
Présentation des bases de la programmation et des scripts

# Formation Certifiante CompTIA Linux+ (examen inclus)

**Durée de la formation : 5 jour(s) / 35 heure(s)**

Codage et exécution d'un script Bash classique  
Intégration d'instructions de contrôle dans un script Bash

## **Automatiser les tâches Linux**

Planification des tâches  
Déploiement du contrôle de version à l'aide de Git  
Identification des principes de base en gestion

# Formation Certifiante CompTIA Linux+ (examen inclus)

## Durée de la formation : 5 jour(s) / 35 heure(s)

### Prise en compte du handicap

Pour les personnes en situation de handicap, afin de nous permettre d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles, contactez-nous via notre formulaire de contact ou par mail (formation@access-it.fr) ou par téléphone (0320619506). Un entretien avec notre référente handicap pourra être programmé afin d'identifier les besoins et aménagements nécessaires.

### Modalités et moyens Pédagogiques, techniques et d'encadrement mis en œuvre

Répartition théorie/pratique : 45%/55%. Cette formation se compose d'une alternance d'apports théoriques, de travaux pratiques s'articulant autour d'une application fil rouge, de démonstrations, de phases d'échanges entre participants et de synthèses de la part du formateur.

Formation accessible à distance de n'importe où et n'importe quand, via un ordinateur type PC disposant d'une connexion à Internet à haut débit (ADSL ou plus).

Pour assurer un démarrage dans les meilleures conditions au premier jour de la formation, notre service logistique se met systématiquement en relation, en amont, avec vous afin de réaliser un test de validation technique et de vous présenter l'environnement de formation.

Pendant toute la durée de la formation, le stagiaire dispose d'une assistance technique et pédagogique illimitée, par e-mail, avec un délai de prise en compte et de traitement qui n'excède pas 24h. En complément, le stagiaire peut planifier un rendez-vous pédagogique avec un formateur expert afin d'échanger sur des éléments de la formation.

La durée de la formation affichée sur cette page est une durée estimée qui peut varier en fonction du profil du stagiaire et de ses objectifs (notamment s'il souhaite valider sa formation par le passage d'un examen de certification).

Durant la formation, le formateur prévoit :

Des démonstrations organisées en modules et en séquences découpées le plus finement possible, en suivant le programme pédagogique détaillé sur cette page ;

Des énoncés et corrigés de travaux pratiques à réaliser tout au long de la formation ;

Des travaux pratiques sont proposés ; la plateforme prévoit l'environnement technique nécessaire à la réalisation de l'ensemble des travaux pratiques ;

Le formateur valide les connaissances acquises après chaque TP ;

Il est proposé un ou plusieurs livres numériques faisant office d'ouvrage(s) de référence sur le thème de la formation.

### Validation et sanction de la formation

Une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de sa formation par courrier électronique.

A la demande, il sera délivré un certificat de réalisation.

### Type de formation

Professionalisante ayant pour objectif le perfectionnement, l'élargissement des compétences

### Moyens permettant de suivre l'exécution de l'action

Le contrôle de la présence des stagiaires sera assuré par la vérification de l'assiduité des participants. Le stagiaire signera une feuille de présence par demi-journée de formation. Celle-ci sera également signée par le formateur.

### Modalité d'évaluation des acquis

Durant la formation, le participant est amené à mettre en pratique les éléments du cours par la réalisation de travaux pratiques réalisés sur PC.

La validation des acquis du stagiaire est faite par le formateur à la fin de chaque atelier. Cette validation individuelle est possible du fait du faible nombre de participants par session de formation (6 personnes maximum).

À la fin de la formation, le stagiaire a donc atteint les objectifs fixés par la formation.

En complément, pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par l'éditeur en passant un examen de certification.

Access it étant centre d'examen ENI, les examens peuvent être réalisés sur demande à distance ou dans nos locaux de Villeneuve d'Ascq.

Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification

### Assistance Post-Formation

Toute personne ayant suivi une formation avec Access it bénéficie d'une assistance post-formation d'une durée de 1 mois. Ce nouveau service d'accompagnement permet aux stagiaires rencontrant des difficultés dans la mise en œuvre des connaissances acquises de solliciter l'aide de nos formateurs sur des aspects relatifs aux programmes de formation suivis. Pour en bénéficier, il suffit de se rendre sur la page contact de notre site web et de remplir le formulaire. Une réponse est apportée par mail ou par téléphone dans un délai de 48 heures.

### Centre d'Examen

Notre centre de formation agréé Qualiopi bénéficie de l'agrément d'ENI et ICDL pour les certifications informatiques. C'est pour nos clients la garantie de pouvoir suivre des formations préparant à des certifications professionnelles.

### Aide à l'orientation

Pour chacune des grandes thématiques couvertes par notre offre de formation, nous proposons via nos spécialistes un rendez-vous physique ou téléphonique qui via un diagnostic permettra aux personnes souhaitant être accompagnées dans le choix d'un programme ou dans la définition d'un parcours de formation une orientation vers les programmes les plus adaptés à leurs besoins et à leur niveau.

### Aspects Pratiques

Dès leur inscription, les participants sont contactés par nos services qui s'assurent que les débits internet constatés sur le lieu depuis lequel ils souhaitent se former sont suffisants pour suivre la formation dans des conditions optimales.

À l'occasion de cet appel, nos experts s'assurent également qu'ils disposent du matériel nécessaire pour suivre la formation (PC Portable, webcam, Micro-casque..).

Avant le début de la formation, les participants reçoivent un lien leur permettant d'accéder à la classe virtuelle et leurs identifiants personnels de connexion. Un aide à l'utilisation de la solution de visioconférence utilisée leur est également proposée.

Le jour de la formation, ils se connectent à la classe virtuelle depuis leur navigateur internet. Ils voient et entendent le formateur ainsi que les autres participants et peuvent à tout moment communiquer avec eux.

Ils participent aux échanges et réalisent les ateliers dans les mêmes conditions que s'ils étaient en salle. Grâce à nos outils de prise en main à distance, les formateurs peuvent à tout moment prendre la main sur leurs postes pour les aider ou vérifier leurs TP.

Tout au long de la formation, les participants peuvent bénéficier de l'assistance immédiate de nos experts en composant le numéro qui leur a été communiqué avant la formation.

Des bilans intermédiaires ont lieu en présence des participants du formateur et du référent pédagogique d'Access it afin de vérifier l'état d'avancement de la session, les difficultés rencontrées et permettre d'éventuels actions correctives.

### Bénéfices pour les participants

Se former depuis leur lieu de travail ou leur domicile,

Accéder sans se déplacer à la qualité d'une formation délivrée par un formateur consultant ayant une expérience probante sur le sujet animé.

Bénéficier à distance de la richesse d'une formation interentreprises : échanges avec le formateur et les autres participants, partages d'expériences, ateliers pratiques...

Pouvoir se former en toutes circonstances et notamment en cas d'imprévu.

### Bénéfices pour l'entreprise

Optimiser ses budgets en limitant les frais de déplacement et d'hébergement.

Proposer à tous ses collaborateurs, quelle que soit leur situation géographique, des formations de qualité (en Inter comme en Intra).

Limiter les temps de déplacement.

Proposer davantage de choix dans les formations à des collaborateurs peu mobiles.

Assurer la montée en compétences de ses collaborateurs quelles que soient les circonstances